



รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้รับบริการ การสร้างความพึงพอใจของผู้รับบริการ จึงได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหาร การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับความพึงพอใจสูงสุดต่อไป

ขอบเขตในการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้สำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะกรรมการสถานศึกษา

วิธีการดำเนินงาน

๑. ประชาสัมพันธ์การตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ <https://feedback.obecdata.com/index.php/misreport/fb3> ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะกรรมการสถานศึกษา ทราบ ผ่านระบบรับ-ส่งหนังสือราชการ AMSS++ กลุ่มไลน์ต่าง ๆ และที่เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ www.utd๒.go.th

๒. รวบรวม และนำข้อมูลมาวิเคราะห์ประมวลผล

๓. สรุป รายงานผลการสำรวจ

ผลการดำเนินงาน

ผลการประเมินความพึงพอใจที่ผู้รับบริการพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป และการให้บริการตามกระบวนการบริหารงาน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๙๔ โดยจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกในแต่ละด้าน ได้ดังนี้

ด้านวิชาการ	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๙๑ คน
ด้านบริหารงานบุคคล	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๗๐ คน
ด้านงบประมาณ	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๘๐ คน
ด้านบริหารงานทั่วไป	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๘๒ คน
ด้านการให้บริการ	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๘๔ คน

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การบริหารและจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจ (คน)					ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป	
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ	๑๙๑	๐	๐	๑๓	๖๑	๑๑๗	๑๗๘	๙๓.๑๙
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๑๗๐	๐	๑	๑๐	๕๒	๑๐๗	๑๕๙	๙๓.๕๓
๓. ด้านงบประมาณ	๑๘๐	๐	๑	๑๐	๕๔	๑๑๕	๑๖๙	๙๓.๘๙
๔. ด้านบริหารทั่วไป	๑๘๒	๐	๐	๑๐	๔๒	๑๓๐	๑๗๒	๙๔.๕๑
๕. ด้านการให้บริการ	๑๘๔	๐	๑	๙	๓๑	๑๔๓	๑๗๔	๙๔.๕๗
รวม	๙๐๗	๐	๓	๕๒	๒๔๐	๖๑๒	๘๕๒	๙๓.๙๔
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐	๐.๓๓	๕.๗๓	๒๖.๔๖	๖๗.๔๘		

จากตาราง แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ ๙๓.๙๔ อยู่ในระดับคุณภาพ ๕ ดีเยี่ยม โดยสรุปผลในแต่ละด้านดังนี้

๑. ด้านการให้บริการ พบว่ามีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีระดับความพึงพอใจสูงสุด ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๕๗

๒. ด้านบริหารทั่วไป พบว่ามีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีระดับความพึงพอใจรองลงมาเป็นอันดับที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๗๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๕๑

๓. ด้านงบประมาณ พบว่ามีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีระดับความพึงพอใจรองลงมาเป็นอันดับที่ ๓ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘๙

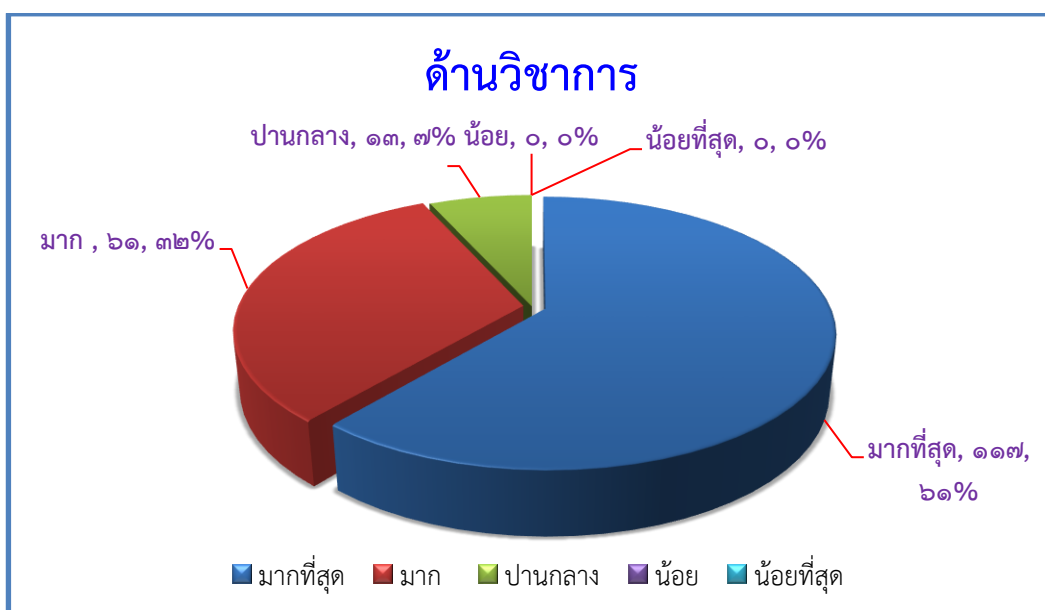
๔. ด้านบริหารงานบุคคล พบว่ามีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีระดับความพึงพอใจรองลงมาเป็นอันดับที่ ๔ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๓

๕. ด้านวิชาการ พบว่ามีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีระดับความพึงพอใจรองลงมาเป็นอันดับที่ ๕ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๙

การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ และด้านบริหารทั่วไป รวมทั้งการให้บริการ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทุกด้าน แสดงให้เห็นว่า การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ อยู่ในระดับที่น่าพอใจและควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

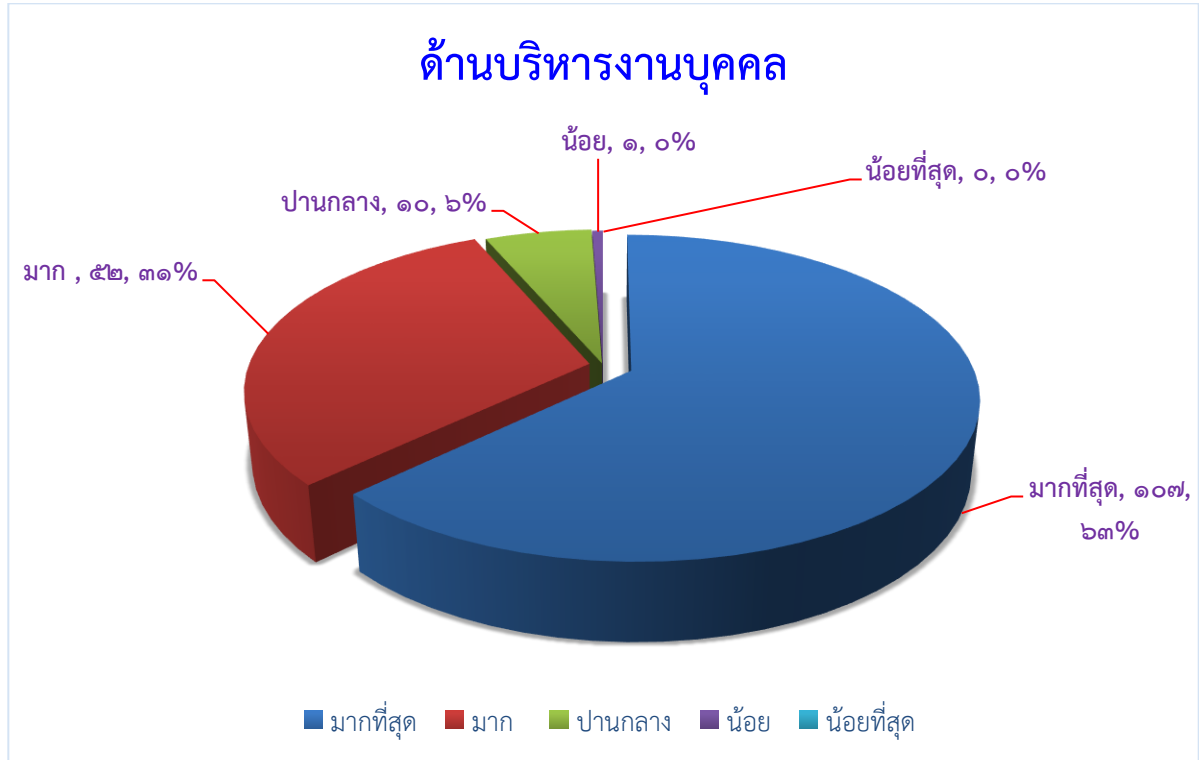
ด้านวิชาการ

เป็นการสอบถามความพึงพอใจในเรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา การพัฒนากรอบหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ และตามความต้องการของสถานศึกษา การส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และตามบริบทของสถานศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต พัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทำวิจัยและนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล องค์กร หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบเครือข่าย



ด้านบริหารงานบุคคล

ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจในเรื่อง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้ายโอน รวมทั้งการออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องตามระเบียบ โปรงใส ตรวจสอบได้ การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นครูมืออาชีพโดยวิธีการที่หลากหลาย ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง การเสริมสร้าง วินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษา ทุกกลุ่มเป้าหมาย



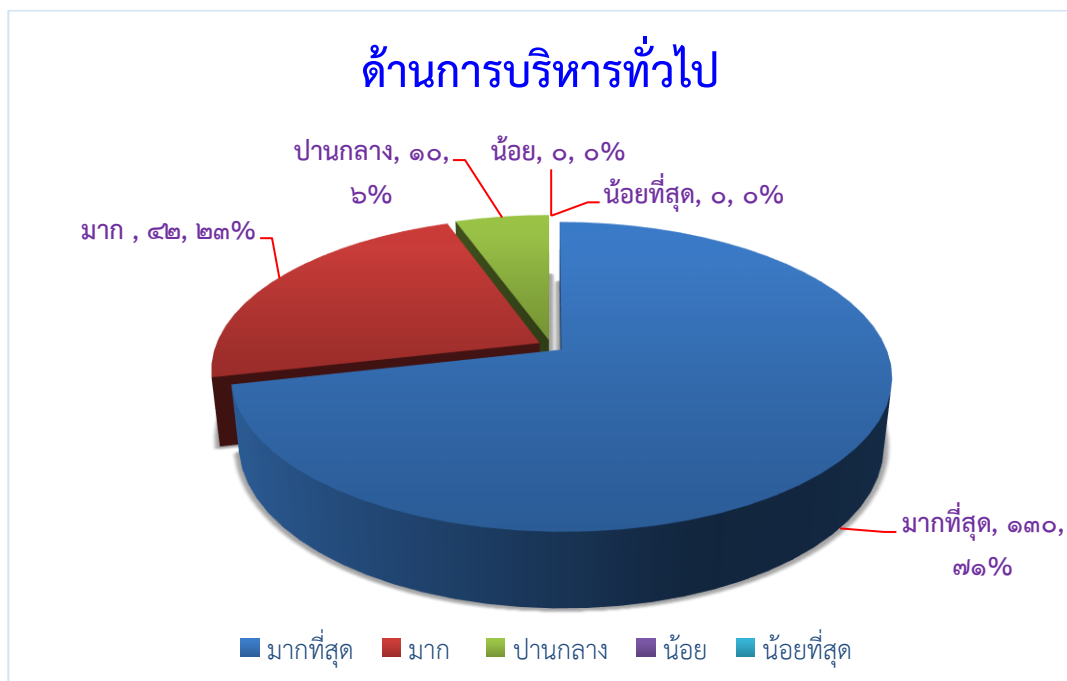
ด้านงบประมาณ

ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจในเรื่อง การขอจัดตั้ง จัดสรร และโอนเงินงบประมาณ ในสถานศึกษาการวางแผนการใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนด และสอดคล้องกับนโยบาย การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการวางแผนการใช้งบประมาณให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การนิเทศ กำกับ ติดตามและ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถานศึกษา การให้คำปรึกษาช่วยเหลือแนะนำการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษา การให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แนะนำ ในการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแก่สถานศึกษา การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางาน จัดทำเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานทางด้านงบประมาณประจำปีอย่างเป็นระบบ การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา



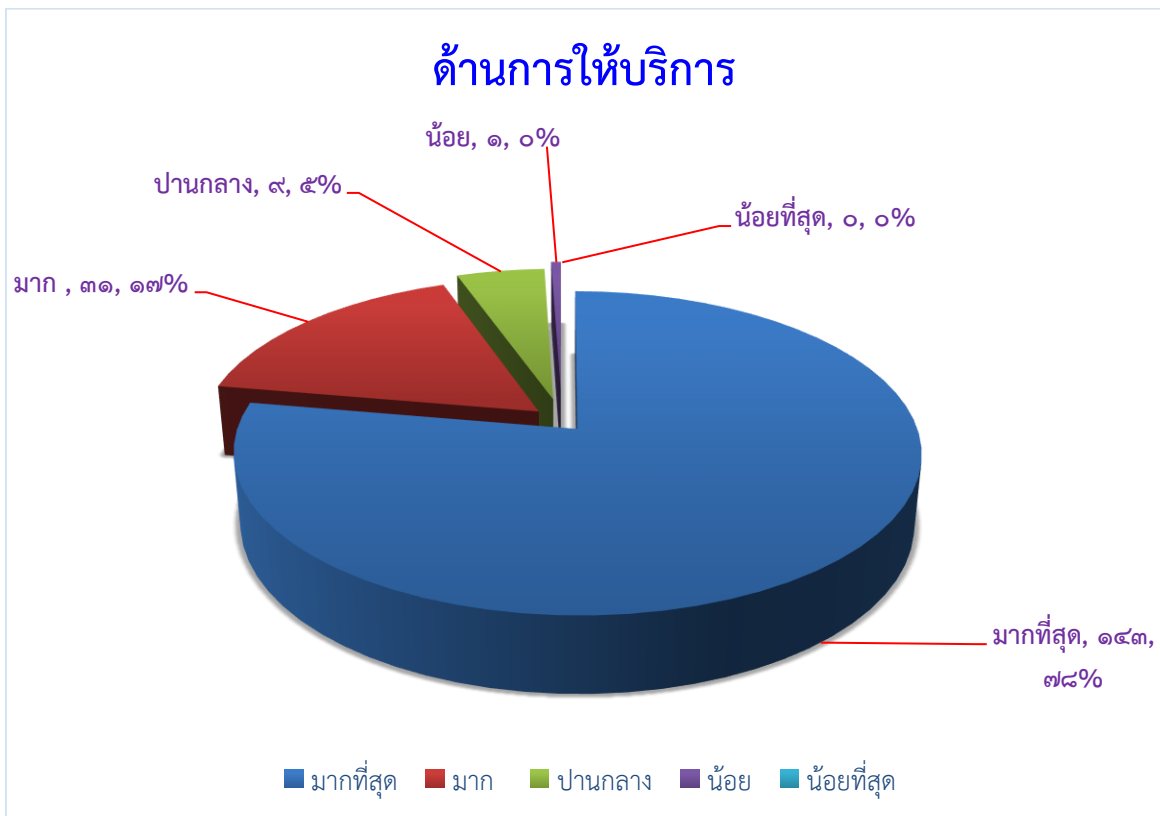
ด้านบริหารงานทั่วไป

ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจในเรื่อง จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลางอย่างเป็นระบบ ใช้งานสะดวกและรวดเร็ว การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ต่อสถานศึกษาและสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง ช่องทางในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันหลายช่องทาง การจัดทำแผนผังอาคารสถานที่ และป้ายประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมเป็นระเบียบ สะอาด ถูกสุขลักษณะในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา และตรงตามภารกิจของหน่วยงาน การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับระเบียบที่กำหนด และความต้องการจำเป็น การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง



ด้านการให้บริการ

ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจในเรื่อง ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ เจ้าหน้าที่ต้อนรับด้วยอัธยาศัยไมตรีอันดี เจ้าหน้าที่ที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการให้บริการ เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสมกับการทำงาน เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และตอบข้อซักถามได้ดี ความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการมีความชัดเจน เข้าใจง่าย ความสะดวก รวดเร็วในการบริการ ให้บริการด้วยความเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ความพึงพอใจด้านอาคารสถานที่ การจัดสำนักงานสวยงาม สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย จัดมุมสำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม ความสะดวก และความปลอดภัยของอาคารสถานที่ที่ให้บริการ



ช่องทางตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ตอบแบบสอบถามบนเว็บไซต์หน่วยงาน <http://www.utd๒.go.th/>

The screenshot shows the website for the Office of the Education Officer, Uthairat District Office 2. At the top, there is a banner with the text 'ZERO TOLERANCE คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต' and 'ต้านทุจริตศึกษา Anti-Corruption Education'. Below the banner, there is a photo of the office staff and a list of activities. On the left side, there is a sidebar with several buttons: 'อบรมออนไลน์', 'กระดานถาม-ตอบ', 'การรายงานติดตามช่วยเหลือเด็กนักเรียน', 'แบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2', and 'แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาของ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2'. Two red arrows point from the text below to the last two buttons in the sidebar. The main content area on the right contains a list of activities with dates and times.

แบบสอบถามที่ ๑ คือ แบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ <https://forms.gle/FRGKM๕๘NqRMnQXEVA>

แบบสอบถามที่ ๒ คือ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ <https://feedback.obecdata.com/index.php/misreport/fb3>

๒. ตอบแบบสอบถามผ่าน QR Code

ผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา
๒. ครูผู้สอน
๓. บุคลากรทางการศึกษา (ธุรการโรงเรียน, ลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราว)
๔. ก.ต.ป.น.
๕. คณะกรรมการสถานศึกษา
๖. อื่น ๆ ระบุ.....

โดยสามารถตอบแบบสอบถามออนไลน์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

แบบสอบถามที่ ๑ คือ แบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

<https://forms.gle/FRGKM๕๘NqRMnOXEVA>

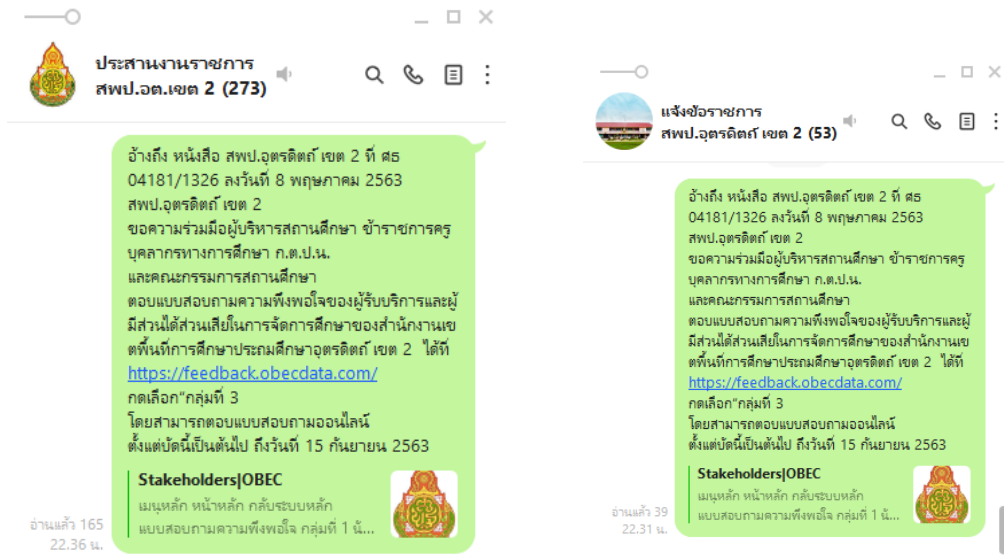


แบบสอบถามที่ ๒ คือ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการ
บริหารและการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

<https://feedback.obecdata.com/index.php/misreport/fb๓>

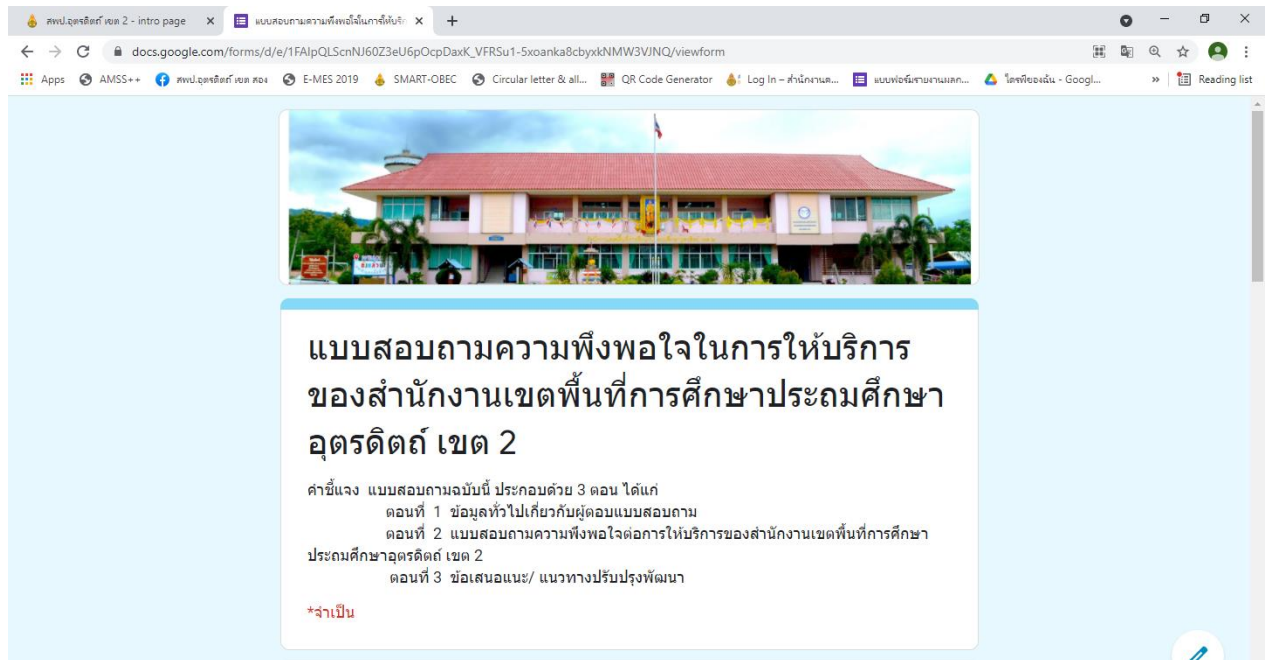


๓. ตอบแบบสอบถามผ่านช่องทางไลน์กลุ่มต่าง ๆ



ตัวอย่างแบบสอบถาม

แบบสอบถามที่ ๑ คือ แบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒



ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ *

- ชาย
- หญิง

2. อายุ *

- น้อยกว่า 20 ปี
- 21 - 30 ปี
- 31 - 40 ปี
- 41 - 50 ปี
- 51 - 60 ปี
- 61 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา *

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- ปริญญาเอก

4. ปฏิบัติงานในตำแหน่ง *

- ผู้บริหารสถานศึกษา
- ครูผู้สอน
- บุคลากรทางการศึกษา
- ก.ด.ป.น. เขตพื้นที่การศึกษา
- คณะกรรมการสถานศึกษา
- อื่นๆ: _____

ถัดไป

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 โดยมีระดับความพึงพอใจ 5 ระดับ ได้แก่ น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก และมากที่สุด

1. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ *

	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1.1 เจ้าหน้าที่ต้อนรับด้วยอัธยาศัยไมตรีอันดี	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
1.2 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นเอาใจใส่ในการให้บริการ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

1.3 เจ้าหน้าที่
แต่งกายสุภาพ
เรียบร้อย เหมาะ
สมกับการทำงาน

1.4 เจ้าหน้าที่ให้
คำแนะนำ คำ
ปรึกษา และตอบ
ข้อซักถามได้ดี

2. ความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ *

น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด

2.1 ขั้นตอนการ
ให้บริการมี
ความชัดเจน
เข้าใจง่าย

2.2 ความ
สะดวก รวดเร็ว
ในการบริการ

2.3 ให้บริการ
ด้วยความเท่า
เทียมกันไม่
เลือกปฏิบัติ

3. ความพึงพอใจด้านอาคารสถานที่ *

น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด

3.1 การจัด
สำนักงาน
สวยงาม สะอาด
เป็นระเบียบ
เรียบร้อย

3.2 จัดมุม
สำหรับการให้
บริการได้อย่าง
เหมาะสม

3.3 ความ
สะดวก และ
ความปลอดภัย
ของอาคาร
สถานที่ที่ให้
บริการ

กลับ

ถัดไป

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/ แนวทางปรับปรุงพัฒนา

ขอขอบคุณทุกท่าน

ข้อเสนอแนะ/ แนวทางปรับปรุงพัฒนา

คำตอบของคุณ

กลับ

ส่ง

แบบสอบถามที่ ๒ คือ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

StakeholdersOBEC

feedback.obecdata.com/index.php/misreport/fb3

StakeholdersOBEC สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

คำชี้แจง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับสถานภาพของท่านและเติมชื่อความใจสมบูรณ์

1. เพศ
 ชาย หญิง

2. ระดับการศึกษา
 ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

3. ตำแหน่ง
 ผู้บริหาร ครู บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน สพท. บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ก.ค.ป.น.
 อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

4. โรงเรียน

5. สำนัก/หน่วยงานเทียบเท่า
 สพฐ. (ส่วนกลาง)

6. เลือกได้มากกว่า 1 ด้าน
 ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานทั่วไป

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ

โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับสถานภาพของท่านและเติมชื่อความใจสมบูรณ์

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
ด้านการบริหารวิชาการ						
1	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา	5	4	3	2	1
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	การพัฒนากรอบหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ และตามความต้องการของสถานศึกษา	5	4	3	2	1
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	การส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และตามบริบทของสถานศึกษา	5	4	3	2	1
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการกระบวนการเรียนรู้กับผู้เรียนเป็นสำคัญ	5	4	3	2	1
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต พัฒนาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ	5	4	3	2	1
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา	5	4	3	2	1
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการ พัฒนาคุณภาพศึกษาดมระบบประกันคุณภาพการศึกษา	5	4	3	2	1
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

กลุ่มที่ 2 ข้าราชการพลเรือนของ ส
 กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูแ
 กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ
 Administrator
 เข้าสู่ระบบ

8	การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทำวิจัยและนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
9	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
10	การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล องค์กร หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบเครือข่าย	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นอื่นๆ

[บันทึกข้อมูล](#)

เมนูหลัก

หน้าหลัก กลุ่มระบบหลัก

แบบสอบถามความพึงพอใจ

กลุ่มที่ 1 ชักเยื้อง
 กลุ่มที่ 2 ข้าราชการพลเรือนของ ส
 กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูแ
 กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ
 Administrator
 เข้าสู่ระบบ

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
ด้านการบริหารงานบุคคล						
1	การจัดทำข้อมูลสารสนเทศราคาค่าสังคร และบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
2	การจัดทำแผนอัตราค่าสังครและบุคลากรทางการ ศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้อการของสถานศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
3	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน รวบรวมข้อมูลจากกรขราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกต้องตามระเบียบ โปรงใส ตรวจสอบได้	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
4	การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นครูมืออาชีพโดยวิธีการที่หลากหลาย ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
5	การเสริมสร้าง วิทย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นอื่นๆ

[บันทึกข้อมูล](#)

เมนูหลัก

หน้าหลัก กลุ่มระบบหลัก

แบบสอบถามความพึงพอใจ

กลุ่มที่ 1 ชักเยื้อง
 กลุ่มที่ 2 ข้าราชการพลเรือนของ ส
 กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูแ
 กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ
 Administrator
 เข้าสู่ระบบ

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
ด้านการบริหารงบประมาณ						
1	การขอจัดตั้ง จัดสรร และโอนเงินงบประมาณในสถานศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
2	การวางแผนการใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ / กฎหมายที่กำหนด และสอดคล้องกับนโยบาย	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
3	การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
4	การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการวางแผนการใช้งบประมาณให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
5	การนิเทศ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถานศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
6	การให้คำปรึกษาช่วยเหลือและนำการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
7	การให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แนะนำ ในการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแก่สถานศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
8	การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางาน	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
9	การจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานทางงบประมาณประจำปีอย่างเป็นระบบ	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○

เข้าสู่ระบบ

10	การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
----	---	--------	--------	--------	--------	--------

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นอื่นๆ

บันทึกข้อมูล

หน้าหลัก

▼ แบบสอบถามความพึงพอใจ

- กลุ่มที่ 1 ชักเยื้องๆ
- กลุ่มที่ 2 ข้าราชการพลเรือนของ ส
- กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูแ
- กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ

Administrator

เข้าสู่ระบบ

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
ด้านการบริหารทั่วไป						
1	จัดทาระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายใน และภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลางอย่างเป็นระบบ ใช้งานสะดวกและรวดเร็ว	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
2	การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่อสถานศึกษา และสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
3	ในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับหลายช่องทาง	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
4	การจัดทำแผนผังอาคารสถานที่ และมีป้ายประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
5	การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมเป็นระเบียบ สะอาด ถูกสุขลักษณะในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
6	การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน การปฏิบัติงาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
7	การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพ ปัญหา และตรงตามภารกิจของหน่วยงาน	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
8	การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับระเบียบที่กำหนดและความต้องการจำเป็น	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
9	การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○
10	การประสาน ส่งเสริม สร้างเครือข่ายความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน สถาบัน องค์การภาครัฐ และเอกชนเข้าร่วมทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	5 ○	4 ○	3 ○	2 ○	1 ○

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นอื่นๆ

บันทึกข้อมูล

กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ

Administrator

เข้าสู่ระบบ



รายงานผลการติดตาม และประเมินผลการบริหารและจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (พ.ศ. 2560) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ 5 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	5	ดีเยี่ยม
สรุปภาพรวมมาตรฐานที่ 2	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา		
ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้	2	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 2 สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
2.1 ระดับปฐมวัย	5	ดีเยี่ยม
2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร	3	ดี
ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)	2	พอใช้
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551		
4.1 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	5	ดีเยี่ยม
4.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	4	ดีมาก
4.3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6		
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแล ช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ	5	ดีเยี่ยม
4.1 เด็กพิการเรียนรวม		
4.2 เด็กด้อยโอกาส	4	ดีมาก
4.3 เด็กที่มีความสามารถพิเศษ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษามีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	3	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหาร และการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ	5	ดีเยี่ยม
สรุปภาพรวมมาตรฐานที่ 3	4	ดีมาก
คะแนนรวมของภาพรวม (3 มาตรฐาน)	4	ดีมาก



(นางสาวนงลักษณ์ เรือนทอง)

ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน