



รายงานการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ ของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒



UTD2



นายประจวบ ปาประสิทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้รับบริการ การสร้างความพึงพอใจของผู้รับบริการ จึงได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหาร การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับความพึงพอใจสูงสุดต่อไป

ขอบเขตในการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้สำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะกรรมการสถานศึกษา

วิธีการดำเนินงาน

๑. ประชาสัมพันธ์การตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ <https://feedback.obecdata.com/index.php/misreport/fb3> ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะกรรมการสถานศึกษา ทราบ ผ่านระบบรับ-ส่งหนังสือราชการ AMSS++ กลุ่มไลน์ต่าง ๆ และที่เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ www.utd๒.go.th

๒. รวบรวม และนำข้อมูลมาวิเคราะห์ประมวลผล

๓. สรุป รายงานผลการสำรวจ

ผลการดำเนินงาน

ผลการประเมินความพึงพอใจที่ผู้รับบริการพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป ผู้รับบริการมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๔ โดยจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกในแต่ละด้าน ได้ดังนี้

| | |
|---------------------|-----------------------------|
| ด้านวิชาการ | จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๗๖ คน |
| ด้านบริหารงานบุคคล | จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๗๐ คน |
| ด้านงบประมาณ | จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๗๑ คน |
| ด้านบริหารงานทั่วไป | จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๘๔ คน |

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

| การบริหารและจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน) | จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจ (คน) | | | | | ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป | |
|--|---------------------------|--|------|---------|------|-----------|---|---------------|
| | | น้อยที่สุด | น้อย | ปานกลาง | มาก | มากที่สุด | จำนวน (คน) | คิดเป็นร้อยละ |
| ๑. ด้านการบริหารวิชาการ | ๑๗๖ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๕ | ๑๖๑ | ๑๗๖ | ๑๐๐ |
| ๒. ด้านการบริหารงานบุคคล | ๑๗๐ | ๐ | ๐ | ๔ | ๕ | ๑๖๑ | ๑๖๖ | ๙๗.๖๕ |
| ๓. ด้านการบริหารงบประมาณ | ๑๗๑ | ๐ | ๐ | ๑ | ๑๐ | ๑๖๐ | ๑๗๐ | ๙๙.๔๒ |
| ๔. ด้านการบริหารทั่วไป | ๑๘๔ | ๐ | ๐ | ๑ | ๑๑ | ๑๗๒ | ๑๘๓ | ๙๙.๔๖ |
| รวม | ๗๐๑ | ๐ | ๐ | ๖ | ๔๑ | ๖๕๔ | ๖๙๕ | ๙๙.๑๔ |
| คิดเป็นร้อยละ | ๑๐๐ | ๐ | ๐ | ๐.๘๖ | ๕.๘๕ | ๙๓.๓๐ | | |

จากตาราง แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ ๙๙.๑๔ อยู่ในระดับคุณภาพ ๕ ดีเยี่ยม โดยสรุปผลในแต่ละด้านดังนี้

๑. ด้านการบริหารวิชาการ พบว่ามีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ มีระดับความพึงพอใจมีระดับความพึงพอใจสูงสุด ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๗๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. ด้านการบริหารทั่วไป พบว่ามีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ มีระดับความพึงพอใจรองลงมาเป็นอันดับที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๘๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๖

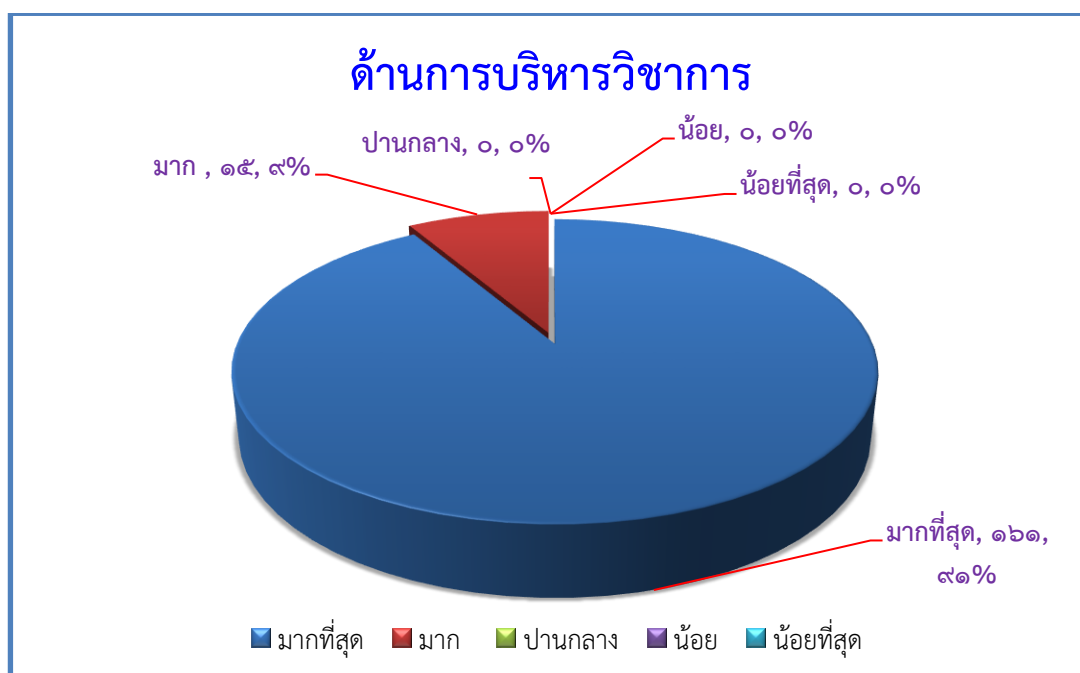
๓. ด้านการบริหารงบประมาณ พบว่ามีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ มีระดับความพึงพอใจรองลงมาเป็นอันดับที่ ๓ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๒

๔. ด้านการบริหารงานบุคคล พบว่ามีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีระดับความพึงพอใจรองลงมาเป็นอันดับที่ ๔ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๕

การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ และด้านการบริหารทั่วไป รวมทั้งการให้บริการ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๔ แสดงให้เห็นว่า การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ อยู่ในระดับที่น่าพอใจและควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

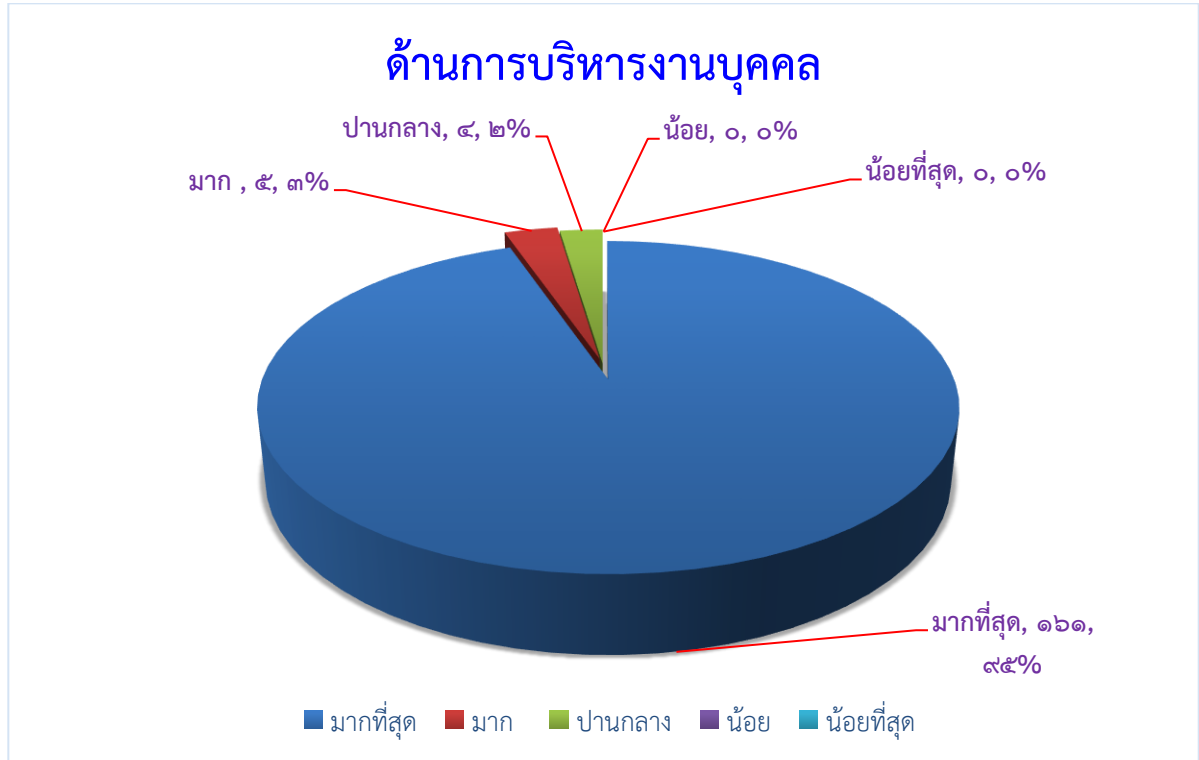
ด้านการบริหารวิชาการ

เป็นการสอบถามความพึงพอใจในเรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา การพัฒนากรอบหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ และตามความต้องการของสถานศึกษา การส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และตามบริบทของสถานศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต พัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทำวิจัยและนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล องค์กร หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบเครือข่าย ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๗๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



ด้านการบริหารงานบุคคล

ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจในเรื่อง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้ายโอน รวมทั้งการออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องตามระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นครูมืออาชีพโดยวิธีการที่หลากหลาย ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง การเสริมสร้าง วินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษา ทุกกลุ่มเป้าหมาย ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๕



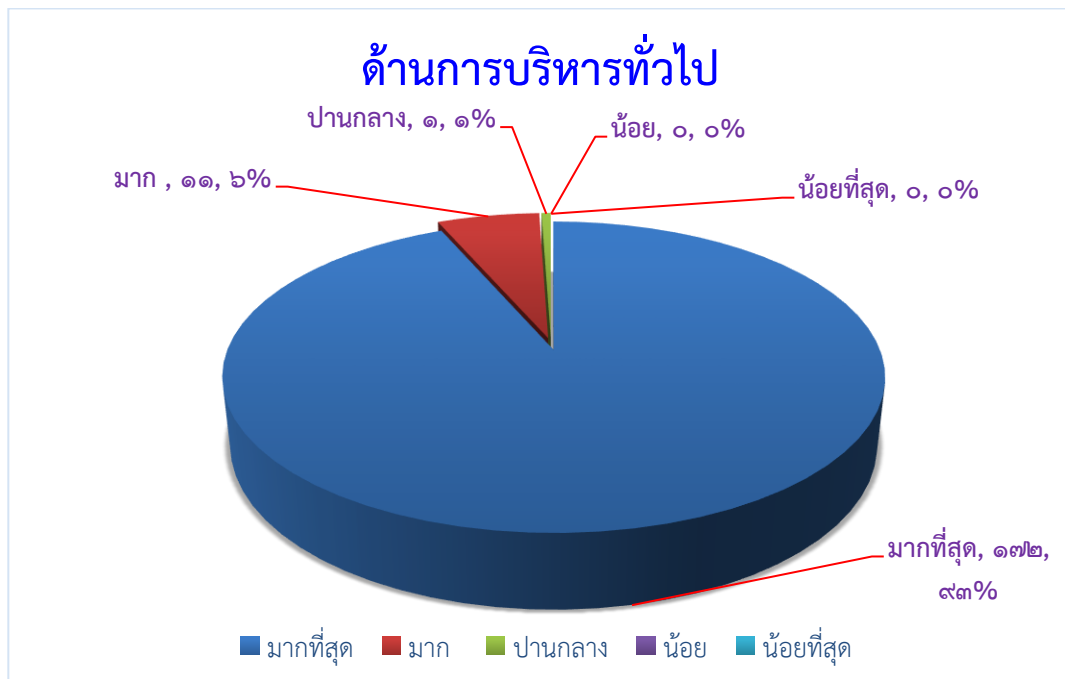
ด้านการบริหารงบประมาณ

ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจในเรื่อง การขอจัดตั้ง จัดสรร และโอนเงินงบประมาณ ในสถานศึกษาการวางแผนการใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนด และสอดคล้องกับนโยบาย การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการวางแผนการใช้งบประมาณให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การนิเทศ กำกับ ติดตามและ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถานศึกษา การให้คำปรึกษาช่วยเหลือแนะนำการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษา การให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แนะนำ ในการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแก่สถานศึกษา การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางาน จัดทำเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานทางด้านการงบประมาณ ประจำปีอย่างเป็นระบบ การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๒



ด้านการบริหารงานทั่วไป

ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจในเรื่อง จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลางอย่างเป็นระบบ ใช้งานสะดวกและรวดเร็ว การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ต่อสถานศึกษาและสาธารณะอย่างต่อเนื่อง ช่องทางในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันหลายช่องทาง การจัดทำแผนผังอาคารสถานที่ และป้ายประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมเป็นระเบียบ สะอาด ถูกสุขลักษณะในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา และตรงตามภารกิจของหน่วยงาน การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับระเบียบที่กำหนด และความต้องการจำเป็น การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป จำนวน ๑๘๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๖



ช่องทางตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ตอบแบบสอบถามบนเว็บไซต์หน่วยงาน <http://www.utd๒.go.th/>

The screenshot shows the homepage of the Uthairat District Office website. At the top, there is a navigation menu with links like 'หน้าหลัก', 'เกี่ยวกับเรา', 'ผู้บริหาร', 'บุคลากร', 'ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์', 'ติดต่อเรา', and 'intro page'. Below the menu is a large banner with the text 'ZERO TOLERANCE คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต' and 'ต้านทุจริตศึกษา Anti-Corruption Education'. The banner also includes the name of the office: 'สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒'. Below the banner, there is a section for 'ผู้อำนวยการ สพ.อ.ด.๒' with a photo of the director, 'นายประเสริฐ วรสาร'. To the right, there is a photo of a meeting. Below the meeting photo, there are three columns of text, each with a 'เปิดอ่าน >>' link. On the left side, there is a sidebar with several links: 'อบรมออนไลน์', 'การรายงาน', 'ติดตามช่วยเหลือนักเรียน', 'แบบสอบถาม', 'แบบสอบถาม', and 'แบบสอบถาม'. A red arrow points to the 'แบบสอบถาม' link in the sidebar.

แบบสอบถาม คือ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

<https://feedback.obecdata.com/index.php/misreport/fb3>

๒. หนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ตอบแบบสอบถาม

ที่ ศธ ๐๔๑๘๓/ว ๑๗๑๗



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ ตำบลแสนตอ
อำเภอเมือง จังหวัอุดรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ
ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา ตามกระบวนการบริหารงานของกลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ จึงขอความร่วมมือจากท่าน
ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
และคณะกรรมการสถานศึกษา ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการ
บริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ โดยสามารถตอบ
แบบสอบถามออนไลน์ ได้ที่ <https://feedback.obecdata.com/index.php/misreport/fb3> เลือก “กลุ่มที่ ๓
ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
(มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)” ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระศักดิ์ พลนาค)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐-๕๕๔๘-๑๑๒๕, ๐-๕๕๔๘-๑๘๖๐, ๐-๕๕๔๘-๑๘๐๙ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒

ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา
๒. ครูผู้สอน
๓. บุคลากรทางการศึกษา (ธุรการโรงเรียน, ลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราว)
๔. ก.ต.ป.น.
๕. คณะกรรมการสถานศึกษา
๖. อื่นๆ ระบุ.....

ช่องทางการตอบแบบสอบถามในระบบออนไลน์

<https://feedback.obecdata.com/index.php/misreport/fb3> เลือก “กลุ่มที่ ๓ ผู้บริหารสถานศึกษา
ครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)”



***หมายเหตุ** แบบสอบถามนี้ เป็นแบบสอบถามการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ โดยให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ตอบแบบสอบถาม ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามต้องประกอบไปด้วย
ผู้บริหารสถานศึกษา/ ครูผู้สอน/ บุคลากรทางการศึกษา/ ก.ต.ป.น. /คณะกรรมการสถานศึกษา
โดยสามารถตอบแบบสอบถามออนไลน์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

ตัวอย่างแบบสอบถาม

แบบสอบถาม คือ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

StakeholdersOBEC

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

คำชี้แจง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับสถานภาพของท่านและเติมข้อความให้สมบูรณ์

1. เพศ

ชาย หญิง

2. ระดับการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

3. ตำแหน่ง

ผู้บริหาร ครู บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน สพท. บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ก.ค.ป.น.

อื่นๆ (โปรดระบุ)

4. โรงเรียน

5. สำนัก/หน่วยงานเทียบเท่า

สหครู (ส่วนกลาง)

6. เลือกได้มากกว่า 1 ด้าน

ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานทั่วไป

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ

โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับสถานภาพของท่านและเติมข้อความให้สมบูรณ์

| ข้อ | ประเด็นการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|-----------------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ด้านการบริหารวิชาการ | | | | | | |
| 1 | การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2 | การพัฒนากรอบหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ และตามความต้องการของสถานศึกษา | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3 | การส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และตามบริบทของสถานศึกษา | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4 | การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5 | การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6 | การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 7 | การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ พัฒนาคุณภาพการศึกษาระบบประกันคุณภาพการศึกษา | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

กลุ่มที่ 2 ข้าราชการพลเรือนของ ส
 กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูแ
 กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ
 Administrator
 เข้าสู่ระบบ

| | | | | | | |
|----|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| 8 | การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทำวิจัยและนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 9 | การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 10 | การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล องค์กร หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบเครือข่าย | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นอื่นๆ

บันทึกข้อมูล

เมนูหลัก
 หน้าหลัก **กลุ่มระบบหลัก**
 แบบสอบถามความพึงพอใจ
 กลุ่มที่ 1 ชักเยื้อง
 กลุ่มที่ 2 ข้าราชการพลเรือนของ ส
 กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูแ
 กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ
 Administrator
 เข้าสู่ระบบ

| ข้อ | ประเด็นการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|------------------------------|---|------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ด้านการบริหารงานบุคคล | | | | | | |
| 1 | การจัดทำข้อมูลสารสนเทศราคาค่าสังคร และบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 2 | การจัดทำแผนอัตราค่าสังครและบุคลากรทางการ ศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความ ต้องการของสถานศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 3 | การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน รวบรวมข้อมูลจากข้าราชการของครุและบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องตามระเบียบ โปรงใส ตรวจสอบได้ | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 4 | การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นครูมืออาชีพโดยวิธีการที่หลากหลาย ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 5 | การเสริมสร้าง วิจัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นอื่นๆ

บันทึกข้อมูล

เมนูหลัก
 หน้าหลัก **กลุ่มระบบหลัก**
 แบบสอบถามความพึงพอใจ
 กลุ่มที่ 1 ชักเยื้อง
 กลุ่มที่ 2 ข้าราชการพลเรือนของ ส
 กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูแ
 กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ
 Administrator
 เข้าสู่ระบบ

| ข้อ | ประเด็นการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|------------------------------|--|------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ด้านการบริหารงบประมาณ | | | | | | |
| 1 | การขอจัดตั้ง จัดสรร และโอนเงินงบประมาณในสถานศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 2 | การวางแผนการใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ / กฎหมายที่กำหนด และสอดคล้องกับนโยบาย | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 3 | การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 4 | การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการวางแผนการใช้งบประมาณให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 5 | การนิเทศ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถานศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 6 | การให้คำปรึกษาช่วยเหลือและนำการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 7 | การให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แนะนำ ในการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแก่สถานศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 8 | การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางาน | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 9 | การจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานทางงบประมาณประจำปีอย่างเป็นระบบ | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |

เข้าสู่ระบบ

| | | | | | | |
|----|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| 10 | การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
|----|---|--------|--------|--------|--------|--------|

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นอื่นๆ

บันทึกข้อมูล

หน้าหลัก

▼ แบบสอบถามความพึงพอใจ

- กลุ่มที่ 1 ชักเยื้องๆ
- กลุ่มที่ 2 ข้าราชการพลเรือนของ ส
- กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูแ
- กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ

Administrator

เข้าสู่ระบบ

| ข้อ | ประเด็นการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|----------------------------|---|------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ด้านการบริหารทั่วไป | | | | | | |
| 1 | จัดทาระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายใน และภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลางอย่างเป็นระบบ ใช้งานสะดวกและรวดเร็ว | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 2 | การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่อสถานศึกษา และสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 3 | ในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับหลายช่องทาง | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 4 | การจัดทำแผนผังอาคารสถานที่ และมีป้ายประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 5 | การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมเป็นระเบียบ สะอาด ถูกสุขลักษณะในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 6 | การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน การปฏิบัติงาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 7 | การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพ ปัญหา และตรงตามภารกิจของหน่วยงาน | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 8 | การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับระเบียบที่กำหนดและความต้องการจำเป็น | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 9 | การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |
| 10 | การประสาน ส่งเสริม สร้างเครือข่ายความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน สถาบัน องค์การภาครัฐ และเอกชนเข้าร่วมทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา | 5 ○ | 4 ○ | 3 ○ | 2 ○ | 1 ○ |

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นอื่นๆ

บันทึกข้อมูล

กลุ่มที่ 4 ผู้ปกครองและอื่นๆ

Administrator

เข้าสู่ระบบ



**ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (พ.ศ. 2560) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

| มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา | ระดับคุณภาพ | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา |
|---|-------------|---|
| <p>หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ประกอบด้วย</p> <p>1) จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาค่าคงที่ได้เข้าเรียนชั้น ป.1</p> <p>2) อัตราการออกกลางคันลดลง</p> <p>3) อัตราการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้น ป.6 /ม.3 /ม.6</p> <p>4) ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ได้แก่ เด็กพิการเรียนรวม เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความสามารถพิเศษ</p> <p>5) ผู้เรียนชั้น ม.3 มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในสายอาชีพ</p> | | <p>ที่มีความต้องการพิเศษ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม มีการศึกษาต่อที่สูงขึ้น และมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการนำไปใช้ประกอบอาชีพ ในขณะเดียวกัน ควรมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ เทียบตรง ตรวจสอบง่าย ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายและภาระงาน สามารถนำไปใช้บริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |
| <p>ตัวบ่งชี้ที่ 5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ</p> | ดีเยี่ยม | <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้าง นำเสนอผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ได้รับรางวัล ทั้งนี้ ควรมีการพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ ความเข้าใจและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สอดคล้องกับความต้องการ และความจำเป็นของพื้นที่เพื่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ</p> |
| <p>ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ</p> | ดีเยี่ยม | <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนางาน โดยประชาสัมพันธ์ให้กับผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการทั้ง 4 ด้าน เพื่อนำข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม ควรใช้กระบวนการวิจัยช่วยในการแสวงหาจุดเด่น จุดอ่อน จุดที่ควรพัฒนา ที่สะท้อนการปฏิบัติงานได้จริง</p> |
| สรุปภาพรวมมาตรฐานที่ 3 | | ดีเยี่ยม |

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอขอบคุณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ให้ความสำคัญและความร่วมมือในการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไว้ ณ โอกาสนี้



รองผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน